



**III SETTORE: SERVIZI SOCIALI E CASA**

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI APRILIA E IL \_\_\_\_\_**

**Per la gestione delle richieste di Bonus Elettrico e gas 2017/2018.**

L'anno 2017 il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella sede distaccata della Residenza Municipale, sita in piazza dei bersaglieri, 30:

**TRA**

il Comune di Aprilia, d'ora innanzi denominato "Comune", codice fiscale: 80003450592, con sede in Piazza Roma n. 1, rappresentato dal Dirigente del III Settore: Servizi Sociali, dott. Vincenzo Cucciardi, domiciliato per la funzione presso la sede del Comune di Aprilia, il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Aprilia ed a ciò autorizzato

**E**

Il CAF \_\_\_\_\_ c.f./p.iva \_\_\_\_\_, iscrizione all'albo dei CAF n° \_\_\_\_\_ con sede legale \_\_\_\_\_, nella persona del legale rappresentante \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, rappresentato dalla società di servizio \_\_\_\_\_, c.f./p.iva \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, nella persona del legale rappresentante \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, il quale delega alla firma del presente atto il Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, d'ora innanzi denominato "CAF"

**PREMESSO**

- che il Decreto interministeriale del 28 dicembre 2007 fissa i criteri per la compensazione della spesa sostenuta per la fornitura della energia elettrica per i clienti economicamente svantaggiati e in gravi condizioni di salute;
- che con delibera ARG/elt 117/08 e s.m.i. l'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas ha fissato le modalità applicative del regime di compensazione della spesa per la fornitura di energia elettrica sostenuta dai clienti domestici disagiati; prevedendo la realizzazione di un sistema informatico centralizzato, denominato SGAt (Sistema di Gestione delle Agevolazioni sulle Tariffe Energetiche) per l'inserimento delle istanze e la gestione dell'intero iter necessario all'attivazione del regime di compensazione in favore del cittadino richiedente;
- che con delibera GOP 45/08 l'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas ha affidato ad ANCI l'implementazione del Sistema SGAt, approvando apposita convenzione Autorità-ANCI;

- che il decreto legge n. 185/08 ha esteso il diritto alla compensazione della spesa per la fornitura di gas naturale a far data dal 1 gennaio 2009 alle famiglie economicamente svantaggiate, ivi compresi i nuclei familiari numerosi con almeno 4 figli a carico, aventi diritto all'applicazione delle tariffe agevolate per la fornitura di energia elettrica;
- che con delibera ARG/gas 88/09 e s.m.i., l'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas ha fissato le modalità applicative del regime di compensazione della spesa per la fornitura di gas naturale sostenuta dai clienti domestici economicamente svantaggiati;
- che con delibera ARG/GOP 48/11 e s.m.i. l'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas ha stabilito le modalità di rimborso dei Maggiori Oneri sostenuti dai Comuni per l'espletamento delle attività di gestione delle domande di agevolazione del Bonus Elettrico e del Bonus Gas, incaricando ANCI di attuare le azioni necessarie;
- che le Linee Guida pubblicate da ANCI sul Portale SGate, recepiscono quanto stabilito con delibera ARG/GOP 48/11 e descrivono le procedure operative connesse al rimborso dei Maggiori Oneri;
- che con Deliberazione 26 settembre 2013 402/2013/R/com l'Autorità per l'energia elettrica e il gas ha approvato il nuovo Testo Integrato (TIBEG), in vigore dal 1 gennaio 2014;
- che l'ente, attraverso appositi atti convenzionali, si avvale da diversi anni della collaborazione dei CAF presenti sul territorio comunale a cui è affidata la gestione completa delle istanze di Bonus Elettrico e Gas;
- che con Delibera di Giunta n. 203 del 19/07/2017 è stato approvato "Atto di indirizzo per Avviso Pubblico rivolto ai CAF operanti sul territorio comunale per manifestazione di interesse alla stipula di una convenzione per la gestione delle richieste di bonus elettrico e gas
- che, con atto determinativo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato approvato il presente schema di convenzione e l'avviso pubblico per l'individuazione dei CAF interessati alla sua sottoscrizione;
- che, con atto determinativo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, è stata nominata apposita Commissione esaminatrice delle domande pervenute;
- che, con atto determinativo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, è stato approvato l'esito dell'istruttoria delle domande pervenute in risposta all'avviso pubblico e il relativo elenco dei CAF risultati idonei alla sottoscrizione del presente atto;
- che le parti hanno concordato e condiviso i contenuti del presente atto;

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

### **ART. 1 - OGGETTO**

Il Comune di Aprilia affida al CAF, che in persona del suo legale rappresentante accetta, l'incarico per la gestione completa delle richieste di Bonus Elettrico e Gas.

### **Art. 2 - DURATA**

La presente convenzione ha validità dalla sua sottoscrizione fino al 31.12.2018.

### **Art. 3 – OBBLIGHI DEL COMUNE**

Il Comune si impegna, mediante apposita pubblicizzazione, a:

- diffondere una puntuale informazione ai cittadini circa il servizio gratuito oggetto della presente convenzione;
- informare l'utenza relativamente agli sportelli dei CAF disponibili ad effettuare il servizio, con indicazione dei giorni e degli orari di ricevimento.

### **ART. 4 – OBBLIGHI DEL CAF**

Il CAF si impegna ad effettuare i seguenti servizi:

- Assistere l'utente nella compilazione, e relativa sottoscrizione, dei moduli di richiesta per l'accesso alla compensazione;
- Verificare la correttezza del codice fiscale del dichiarante tramite il sistema predisposto dall'Agenzia delle Entrate;
- Fornire all'utente assistenza completa nel calcolo dell'ISE e dell'ISEE;
- Rilasciare all'utente copia della ricevuta, debitamente sottoscritta, attestante l'avvenuta presentazione della domanda;
- Trasmettere i dati alla piattaforma SGAtè (Sistema di Gestione delle Agevolazioni sulle tariffe elettriche);
- Fornire al Comune, annualmente, l'elenco nominativo relativo alle pratiche evase ed inserite nel Sistema SGAtè distinto per tipologia di Bonus Elettrico e Gas;

Il CAF si obbliga, altresì, a non chiedere corrispettivi all'utenza per l'assistenza relativa ai servizi oggetto della presente convenzione.

### **Art. 5 – CONSERVAZIONE DOCUMENTAZIONE**

I dati acquisiti per le istanze di Bonus Gas e per le istanze di Bonus Elettrico con disagio economico sono conservati dal CAF, in formato cartaceo o elettronico, per 2 anni dalla data di trasmissione a SGATE, al fine di consentire le eventuali verifiche. I dati acquisiti per le istanze di Bonus Elettrico con disagio fisico sono conservati dal CAF, in formato cartaceo o elettronico, per 10 anni dalla data di trasmissione a SGATE, al fine di consentire le eventuali verifiche.

### **Art. 6 – CONSERVAZIONE E TRATTAMENTO DATI UTENZA**

Nel momento in cui acquisisce la dichiarazione il CAF informerà gli interessati che la dichiarazione e i dati documentali sono da esso acquisiti e trasmessi a SGATE per il raggiungimento delle finalità previste dalla legge e dalla presente convenzione. Il CAF dovrà mantenere la massima riservatezza su qualsiasi notizia, dato, documento o informazione di cui venga a conoscenza in adempimento dell'attività convenzionata.

Il CAF è responsabile del trattamento dei dati personali, che sono conferiti dal richiedente, della perfetta tenuta e custodia della documentazione ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

## **Art. 7 - RESPONSABILITÀ II CAF**

dichiara di essere completamente responsabile rispetto a qualsiasi danno provocato da errori materiali o inadempienze commessi da propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto della convenzione.

## **Art. 8 - COMPENSI**

Per i servizi oggetto della presente convenzione il Comune farà riferimento ai Rendiconti Economici annuali generati dal sistema SGAtè nell'ambito del processo di Rimborso dei Maggiori oneri, da cui risulta il numero di domande rimborsabili ed il relativo importo, distinte per nuova domanda - domanda di rinnovo/variazione e per CAF che ha eseguito l'inserimento.

Nello specifico, verranno riconosciute le seguenti tariffe:

– € 3,69 (pari all'importo riconosciuto dall' Anci meno € 0.16 per costi di gestione del Comune) per ogni nuova domanda che risulta nel Rendiconto Economico annuale prodotto dal Sistema SGAtè come inserita dal CAF e rimborsabile;

– € 2,77 (pari all'importo riconosciuto dall' Anci meno € 0.12 per costi di gestione del Comune) per ogni domanda di rinnovo/variazione che risulta nel Rendiconto Economico annuale prodotto dal Sistema SGAtè come inserita dal CAF e rimborsabile.

Al CAF non verranno riconosciute somme per domande che risultano non rimborsabili nel Rendiconto Economico generato dal Sistema SGAtè (es. inserite nel sistema oltre 30 giorni dalla data di presentazione della domanda da parte del cittadino).

I compensi saranno riconosciuti a consuntivo, nei limiti delle somme assegnate al Comune da ANCI nell'ambito nel processo di rimborso dei maggiori oneri.

Il Comune provvederà alla liquidazione dei compensi previa presentazione di regolare fattura da parte del CAF.

## **Art. 9 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI CONTO DEDICATO**

Ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 recante il "Piano Straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", la società incaricata, si obbliga ad assolvere a tutti gli obblighi ivi previsti al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto.

Ai fini di quanto sopra, il CAF ha comunicato il proprio conto dedicato: IBAN

---

Ai sensi del succitato art. 3, costituisce causa di risoluzione della presente convenzione il mancato utilizzo del bonifico bancario, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il Comune verifica l'assolvimento da parte del CAF degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

## **Art. 10 – PRIVACY**

Le parti, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., si autorizzano reciprocamente al trattamento dei propri dati personali, in relazione agli adempimenti connessi con il presente rapporto contrattuale.

## **ART. 11 - CONTROVERSIE**

L'eventuale risoluzione del contratto è disciplinata dall'art. n.297 e segg. del D.P.R. n.207/2010. Le controversie di natura tecnico-amministrativa che dovessero sorgere relativamente all' attuazione del presente contratto e che non dovessero risolversi in via bonaria verranno demandate al competente Foro di Latina.

Letto, approvato e sottoscritto

Data, \_\_\_\_\_

### **PER IL COMUNE**

Il dirigente del III Settore: Servizi Sociali  
Dott. Vincenzo Cucciardi

### **PER IL CAF**

\_\_\_\_\_